

COMMENT REMPLIR L'AUTORISATION PARENTAL EN LIGNE

1. Enregistrez le document PDF « Autorisation parentale » sur votre ordinateur
2. Ouvrez **Adobe Reader**. Si vous ne l'avez pas, vous pouvez le télécharger
3. Cliquez sur **Fichier > Ouvrir** et localisez votre document PDF
4. Une fois le document ouvert, cliquez sur **Signer (en haut à droite)**
5. Pour remplir le document cliquez sur **Ajouter du texte** (se positionner à coté de NOM et remplir, faire la même chose pour chaque champ)
6. Pour signer votre document cliquer sur **Apposer une signature** (rentrez votre nom et le positionner sous le mot SIGNATURE)
7. Cliquer sur **Signer passez l'envoi et enregistrez une copie sur votre ordinateur**
8. *La copie enregistrée sera à joindre à votre inscription*